



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Jalan Gajayana 50 Malang 65144 Telepon/Faksimil (0341) 558933
Website: saintek.uin-malang.ac.id E-mail: saintek@uin-malang.ac.id

Nomor : B-1913/FST.1/PP.00.9/06/2020

8 Juni 2020

Sifat : Penting

Hal : **Pemberitahuan SOP Ijin Layanan Laboratorium**

- Yth. 1. Ketua Program Studi
2. Sekretaris Program Studi
3. Dosen Pembimbing Skripsi
4. Mahasiswa Skripsi/ Tugas Akhir

Fakultas Sains dan Teknologi
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim
Malang

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat, sehubungan dengan perlunya pelayanan laboratorium dalam rangka kelancaran penyelesaian Penelitian Skripsi/ Tugas Akhir Mahasiswa Fakultas Sains dan Teknologi di masa *new normal life* sebagai syarat kelulusan serta memperhatikan:

1. Surat Keputusan Bersama (SKB) 4 Kementrian tentang Penyelenggaraan Proses Belajar Mengajar Tahun Ajaran 2020-2021;
2. Surat Kepala Biro AUPK tentang Ijin Pembukaan Layanan Laboratorium, maka bersama ini kami;
3. Rapat Koordinasi Satgas Covid-19 untuk layanan laboratorium di lingkungan Fakultas Sains dan Teknologi tanggal 16 Juni 2020.

Maka bersama ini kami sampaikan SOP Pengajuan Ijin Layanan Laboratorium untuk Mahasiswa yang sedang melaksanakan Penelitian Skripsi/ Tugas Akhir. Adapun syarat dan ketentuan sebagaimana terlampir.

Bagi Mahasiswa Skripsi/ Tugas Akhir yang tidak mendapatkan Surat Ijin Bekerja di Laboratorium dilarang masuk Laboratorium.

Demikian pemberitahuan ini, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

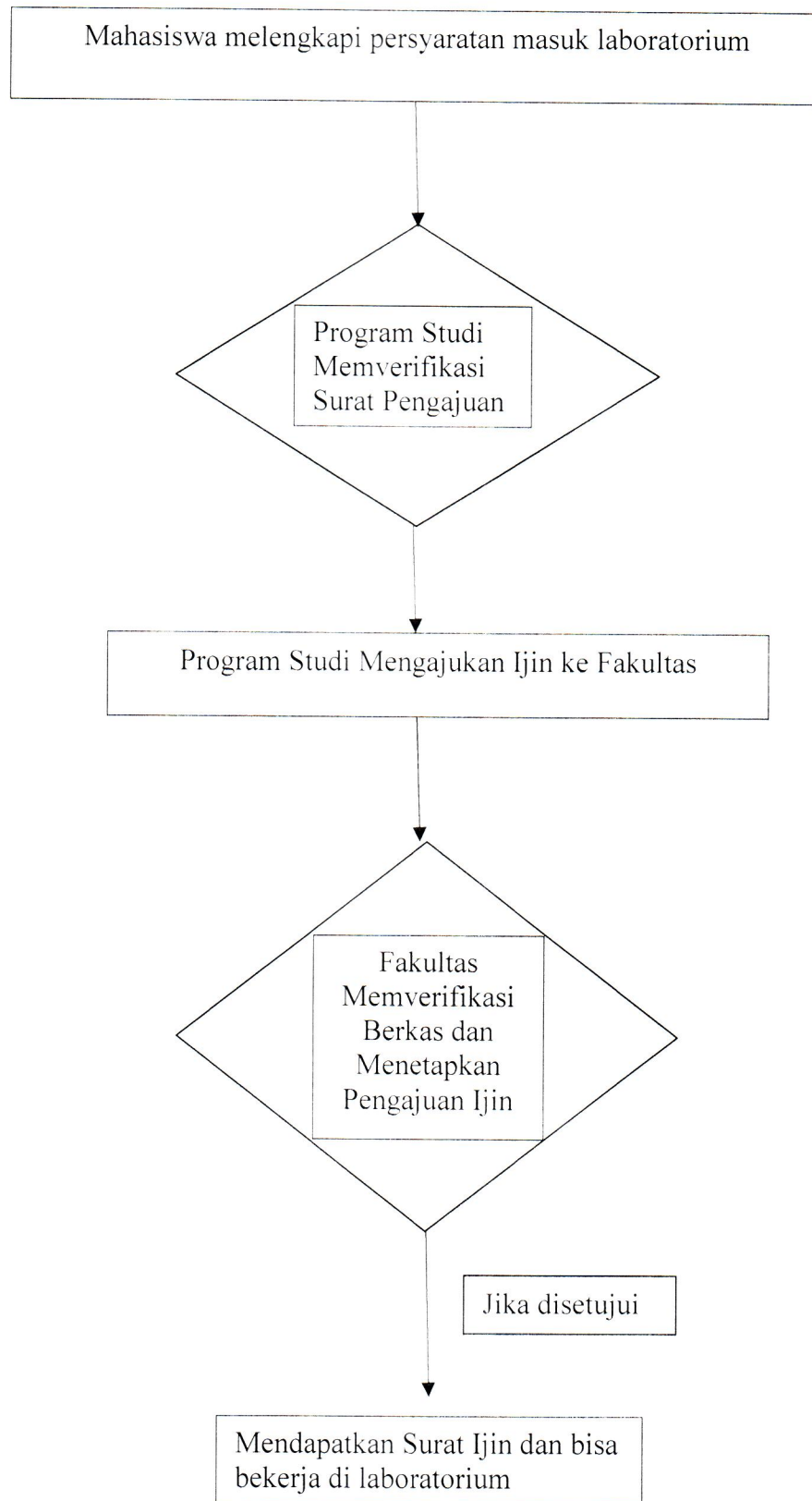
a.n. Dekan
Wakil Dekan Bidang Akademik

Anton Prasetyo


Tembusan:

1. Yth. Dekan (sebagai laporan)
2. Yth. Kepala Biro AUPK
3. Yth. Ketua Tim Gugus Tugas Penanganan Covid-19
4. Yth. Kabag Umum
5. Arsip

**Lampiran 1: Alur Pengajuan Ijin Penelitian Skripsi/ Tugas Akhir di Laboratorium
Fakultas Sains dan Teknologi**



Lampiran 2: Dokumen Persyaratan Pengajuan Laboratorium

1. Mahasiswa mengisi form pengajuan (lampiran 3);
2. Mengisi Form *screening* Bebas Covid-19 Universitas di laman: <http://kedokteran.uin-malang.ac.id/konsuldokter/Formulir> dan mencetak hasil pemeriksaan (*print screen* hasil pemeriksaan);
3. Surat pernyataan melaksanakan karantina mandiri di rumah masing-masing sebelum bekerja di laboratorium selama 14 hari berturut-turut (lampiran 4);
4. Surat pernyataan kesanggupan menerapkan protokol kesehatan (lampiran 5);
5. Surat Kesiediaan Pembimbing untuk memantau kegiatan di luar dan di dalam laboratorium (lampiran 6);
6. **Jika hasil verifikasi Satgas Covid-19 Fakultas** merekomendasikan karantina mandiri setelah tiba di Malang maka mahasiswa wajib mengisi form kesiediaan karantina mandiri selama 14 hari di Malang sebelum bekerja di laboratorium

Lampiran 3: Formulir Permohonan Surat Ijin Penggunaan Laboratorium

**FORMULIR PERMOHONAN SURAT IJIN
PENGUNAAN LABORATORIUM**

Kepada
Yth. Ketua Program Studi
Fakultas Sains dan Teknologi

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Dengan hormat, dalam rangka penggunaan laboratorium, saya:

Nama :
NIM :
Tempat/ Tgl. Lahir :
Alamat Asal :
Alamat Di Malang :
No. HP :
No. HP orang tua/wali:
Riwayat Penyakit :
Posisi saat mendaftar : Alamat Asal/ Alamat di Malang (coret salah satu)

Maka kami mohon dibuatkan surat ijin penggunaan laboratorium di :

Program Studi :
Nama Laboratorium :
Dosen Pembimbing :
Waktu Penggunaan : s.d.

Demikian permohonan saya, atas perkenanya disampaikan terima kasih
Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Dosen Pembimbing

Malang,
Pemohon

.....
NIP.

.....
NIM.

Lampiran 4: Surat Pernyataan Melaksanakan Karantina Mandiri

**SURAT PERNYATAAN
MELAKSANAKAN KARANTINA MANDIRI**

Dengan ini saya,

Nama :

NIM :

Program Studi :

Dosen Pembimbing :

Menyatakan dengan sebenar-benarnya, bahwa saya melaksanakan Karantina Mandiri di Rumah Tinggal mulai tanggal s.d.

Malang,

Mengetahui,
Orang Tua/ Wali,

Hormat Saya,

Materai
6000

.....

.....

Lampiran 5: Surat Pernyataan Kesanggupan Mengikuti Protokol Kesehatan

**SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN
MENGIKUTI PROTOKOL KESEHATAN**

Dengan ini saya,

Nama :

NIM :

Program Studi :

Dosen Pembimbing :

Menyatakan sanggup untuk mengikuti protokol kesehatan covid-19 baik di dalam dan luar kampus selama saya bekerja di laboratorium untuk penelitian Skripsi/ Tugas Akhir

Malang,

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Skripsi

Hormat Saya,

Materai
6000

.....

.....

Lampiran 6: Surat Pernyataan Kesanggupan Dosen Pembimbing Skripsi

**SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN MENGAWASI
MAHASISWA BIMBINGAN SKRIPSI/ TUGAS AKHIR**

Dengan ini saya

Nama :

NIP :

Program Studi :

Mahasiswa Bimbingan :

Menyatakan sanggup untuk mengawasi mahasiswa bimbingan tersebut di atas untuk mematuhi protokol kesehatan covid-19 baik di dalam dan luar kampus selama mahasiswa bekerja di laboratorium untuk penelitian Skripsi/ Tugas Akhir

Malang,

Dosen Pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir,

.....

Lampiran 7. Surat Pernyataan Melaksanakan Karantina Mandiri Di Kota Malang

**SURAT PERNYATAAN
MELAKSANAKAN KARANTINA MANDIRI
Di KOTA MALANG**

Dengan ini saya,

Nama :

NIM :

Program Studi :

Dosen Pembimbing :

Menyatakan dengan sebenar-benarnya, bahwa saya melaksanakan Karantina Mandiri di Kota Malang mulai tanggal s.d.

Malang,

Mengetahui,
Orang Tua/ Wali,

Hormat Saya,

Materai
6000

.....

.....

Catatan: jika hasil evaluasi form pengajuan oleh Tim Satgas Covid-19 Fakultas menyatakan bahwa mahasiswa direkomendasikan karantina mandiri di Kota Malang

Lampiran 8. Protokol Kesehatan Selama Bekerja di Laboratorium

Protokol Kesehatan Selama Bekerja di Laboratorium

1. Dalam keadaan sehat
2. Menggunakan masker, *face shield*, sepatu dan sarung tangan selama bekerja
3. Menjaga *physical distancing* selama bekerja
4. Tidak nongkrong/ngobrol bergerombol selama bekerja di laboratorium
5. Membawa bekal makanan/minuman sendiri
6. Mengikuti SOP keselamatan yang ditetapkan program studi
7. Menerapkan protokol pencegahan covid-19 ketika di luar kampus