





	KEMENTERIAN AGAMA STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP) JURUSAN KIMIA	Nomor SOP	Akademikkimia02
		Tanggal Pembuatan	07-10-2020
		Tanggal Revisi	04-11-2020
		Tanggal Efektif	05-11-2020
		Disahkan Oleh	Ketua Jurusan
		Nama SOP	SOP Komprehensif

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 91 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Malang 2. Peraturan Pemerintah RI No. 17 Tahun 2010 jo No. 66 Tahun 2010 tentang Pendidikan Tinggi 3. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 4. Peraturan Pemerintah RI No. 17 Tahun 2010 jo No. 66 Tahun 2010 tentang Pendidikan Tinggi 5. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa, Administrasi Jurusan, Kajar dan Dosen Wali
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seperangkat Komputer 2. Printer 3. ATK 4. Seperangkat Komputer 5. Printer 6. ATK
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan

STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP)

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Dosen Wali	Ketua Jurusan	Administrasi Jurusan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Download form pendaftaran ujian komprehensif di website https://kimia.uin-malang.ac.id/						5 menit		
2.	Mahasiswa meminta tanda tangan dosen wali pada transkrip nilai sementara						15 menit		
3.	Mahasiswa meminta TTD pengesahan kepada ketua jurusan						5 menit		
4.	Melakukan pendaftaran ujian Komprehensif di website https://kimia.uin-malang.ac.id/ dengan mengupload berkas yang telah ditentukan (file transkrip nilai sementara)						20 menit		
5.	Admin jurusan mengecek kelengkapan pendaftaran dan membuat jadwal ujian						10 menit		
6.	Admin jurusan menginformasikan kepada mahasiswa jadwal ujian						5 menit		
7.									
8.									